Kein Job wie jeder andere. Das können Sie glauben.

Zukunft evangelisch.



Evangelisch-Lutherische Kirche in Bayern

Evangelisch-Lutherischer Dekanatsbezirk München

Verwaltungsangestellte/r für die Buchhaltung (m/w/d)

in Vollzeit oder Teilzeit

Evang.-Luth. Kirchengemeindeamt München

Einsatzort: 80336 München

Eintrittstermin: zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Bewerbungsfrist: 30.04.2026

Gehalt: bis zur Entgeltgruppe 5 TV-L abhängig von den persönlichen und fachlichen Voraussetzungen

Ihre Aufgaben

- Ausführung von Zahlläufen, Prüfung und Erfassung von Kreditoren- und Debitorenrechnungen sowie Gutschriften in SAP
- Erstellung von Buchungsbelegen, Ausführung von Um- und Korrekturbuchungen, Verbuchung von Kreditkartenabrechnungen, Verantwortung für Bankbuchhaltung sowie die Aufnahme und Auskunft zu Fragen der Buchhaltung
- Abstimmung von Kreditoren- und Sachkonten sowie Prüfung von Kassenabrechnungen
- Mitarbeit bei der Fortschreibung interner Arbeitsablaufdokumentationen sowie allgemeine administrative Tätigkeiten

Das bringen Sie mit

- Einschlägige kaufmännische Ausbildung sowie Buchhaltungskenntnisse
- Sehr gute Beherrschung von MS Office-Anwendungen und Grundkenntnisse in SAP FI (SAP4-HANA)
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Schnelle Auffassungsgabe, Genauigkeit, Kommunikationsfähigkeit, strukturierte Arbeitsweise, Zuverlässigkeit sowie Teamfähigkeit

Unser Angebot für Sie

- Eine unbefristete Stelle mit einer Arbeitszeit von bis zu 40,0 Stunden/Woche
- Ein familienorientiertes Arbeitsumfeld (z.B. Möglichkeiten mobiler Arbeit)
- Ein sicherer Arbeitsplatz mit optimaler MVV-Anbindung im Zentrum Münchens
- Führung durch transparente Leitsätze, Einarbeitung in das Aufgabengebiet und Unterstützung durch kollegiale Beratung
- Mitarbeit in einer zertifizierten Organisation, der die Einhaltung ökologischer Standards wichtig ist

Wir erwarten grundsätzlich, aber nicht zwingend, die Zugehörigkeit zur Evangelisch-Lutherischen Kirche oder einer anderen Kirche oder christlichen Gemeinschaft, die der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen in Deutschland angeschlossen ist.

Ihre Ansprechpartner*innen

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung, vorzugsweise im PDF-Format per E-Mail an personalwesen.kga-muc@elkb.de

oder per Post an:

Evang.-Luth. Kirchengemeindeamt München
Diakon Florian Sundmacher
Abteilungsleitung Finanzen
Landwehrstraße 11
80336 München
Tel.: 089 55116-144

https://www.muenchen-evangelisch.de

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

30 Tage Urlaub

Fort- und Weiterbildungen

Altersvorsorge

Zuschuss zum Deutschlandticket