EVANGELISCH-LUTHERISCHE KIRCHE IN BAYERN

DER LANDESKIRCHENRAT – LANDESKIRCHENAMT

Zur Verstärkung unseres Teams im Berufsgruppenreferat für Religionspädagog:innen und Katechet:innen (künftig P3.2-R, aktuell P3.4) im Landeskirchenamts suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Sachbearbeitung Personal (w/m/d)

Teilzeit (20 Wochenstunden)

Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Unterstützung der Referatsleitung, durch aktuell Haltung wichtiger Personaldaten im Planungstool RELIS
- Pflege der Stammdaten in RELIS für Religionspädagog:innen, Katechet:innen und Diakon:innen im Schuldienst
- Vorbereitung des Planungstools RELIS für die Beplanung durch die Schulreferenten im Bereich Religionspädagogen/Katecheten und Diakoninnen
- Unterstützung der Referatsleitung bei der Bearbeitung der Unterrichtserklärungen für Religionspädagog:innen, Katechet:innen und Diakon:innen im Schuldienst sowie Abbildung von Veränderungen in RELIS
- Erstellung von Schreiben in Zusammenhang mit der Bearbeitung der Unterrichtserklärungen
  - Bearbeitung der Anträge auf Anrechnungsstunden für schulbezogene Jugendarbeit und Schulseelsorge, Erstellung von Genehmigungsschreiben nach Beschlussfassung durch das Entscheidungsgremium sowie Pflege der entsprechenden Übersichten
- Pflege der Kontaktliste bzw. Ernennungsliste der Religionspädagogischen Arbeitskreise
- Bearbeitung der Etatabrechnungen der Religionspädagogischen Arbeitskreise
- Unterstützung der Referatsleitung im Stellenausschreibungs- und Bewerbungsverfahren

Das bringen Sie mit:

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d), eine kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sicherer Umgang mit den Microsoft 365-Anwendungen und ggf. Grundkenntnisse in SAP R/3 HCM oder einem vergleichbaren Personalwirtschaftssystem
- Bereitschaft, Abläufe und Prozesse aktiv weiterzuentwickeln bzw. die Arbeit in einem Personalwirtschaftssystem zu erlernen
- Strukturierte und selbständige Arbeitsweise

- Ein hohes Maß an Teamfähigkeit

Was wir bieten:

- Einen sicheren Arbeitsplatz und eine interessante, vielseitige Tätigkeit
- Vergütung nach Entgeltgruppe 8 TV-L bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen, zuzüglich Ministerialzulage
- Arbeitgeberfinanzierte Leistungen der kirchlichen Zusatzversorgung
- Berufsspezifische und potentialorientierte Fortbildungsmöglichkeiten sowie berufliche Weiterbildung
- Einen kollegialen Team- und Arbeitsstil
- Flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung
- Einen Arbeitsplatz in bester Innenstadtlage in München mit hervorragender Anbindung an die öffentlichen Verkehrsmittel
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Fahrradleasing und Zuschuss zum Deutschlandticket

Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Die Evangelische-Lutherische Kirche in Bayern fördert die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter und ist im Rahmen des Audits „berufundfamilie“ der Hertie-Stiftung zertifiziert.

Zertifikat seit 2007
audit berufundfamilie

Senden Sie bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des Betreffs **„P3.2-R-1“** bis spätestens **21.12.2026** an das

Landeskirchenamt der Evang.-Luth Kirche in Bayern
- Personalreferat -

per E-Mail (in einer PDF-Datei) an: bewerbung@elkb.de.

Ihre Fragen beantwortet Ihnen gerne die künftige Leitung des Berufsgruppenreferats P3.2-R, Frau **Renate Breier** (Tel.: 089/5595-295, E-Mail: renate.breier@elkb.de).

Wir freuen uns, wenn Sie sich mit den Werten der Evangelisch-Lutherischen Kirche identifizieren können und diese in ihren vielfältigen Aufgaben unterstützen möchten. Eine Zugehörigkeit zur Evangelisch-Lutherischen Kirche in Bayern oder einer anderen Kirche oder christlichen Gemeinschaft die der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirche in Deutschland (ACK) angeschlossen ist, begrüßen wir grundsätzlich, erwarten diese aber nicht zwingend.

Wenn Sie mehr über die Evangelisch-Lutherische Kirche in Bayern wissen wollen, finden Sie hier nähere Informationen: www.bayern-evangelisch.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!